



Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ВОСТОЧНО-ЕВРОПЕЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Пушкинская ул., д. 268, 426008, г. Ижевск. Тел.: (3412) 77-68-24. E-mail: mveu@mveu.ru, www. mveu.ru
ИНН 1831200089. ОГРН 1201800020641

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

_____ **В.В.Новикова**

«__» _____ **2023 г**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

производственной практики (преддипломной)

по специальности

38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Ижевск 2023

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Организация разработчик:

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация "Международный Восточно-Европейский колледж"

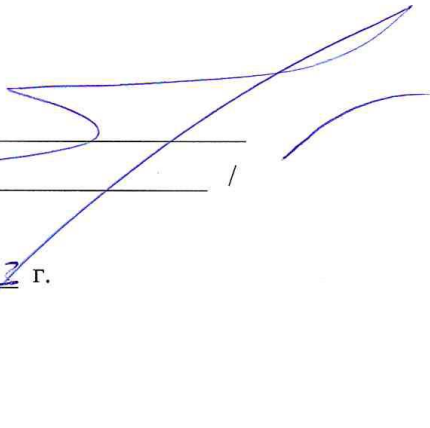
Рабочая программа рассмотрена на ПЦК

Протокол № 1 « 18 » 08 2023 г.

Председатель ПЦК  / И.В. КОНЫСАРОВА /

Согласовано:

Организация – партнер:

Руководитель  /  /



 202 7 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

1.1. Цели и задачи производственной практики (преддипломной)

Производственная практика (преддипломная) студентов является завершающим этапом и проводится после освоения ОПОП СПО и сдачи студентами всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных ФГОС.

Основной целью практики является закрепление теоретических знаний, а также формирование практических навыков и умений.

Задачами практики являются:

- 1) изучение деятельности конкретного предприятия (учреждения, организации): в области экономики, организации и управления коммерческой деятельностью; изучение инструкций, методических указаний, нормативных документов, постановлений, действующих в настоящее время и регламентирующих работу фирм, организаций и предприятий;
- 2) овладение методами исследовательской и аналитической работы для выявления конкретных факторов и резервов повышения эффективности коммерческой деятельности с учетом достижений науки, техники и передовой практики в области планирования, организации и управления:
 - выявление проблем развития предприятия;
 - разработка организационно-технических мероприятий по устранению выявленных недостатков
 - определение финансовых результатов деятельности предприятия;
 - анализ информационного обеспечения коммерческой деятельности;
 - изучение механизма формирования издержек (затрат), их эффективности и ценообразования;
 - оценка номенклатуры и качества реализуемых товаров (услуг);
- 3) углубление приобретённого практического опыта:
 - организации и управления торгово-сбытовой деятельностью;
 - организации и проведения экономической и маркетинговой деятельности;
 - управления ассортиментом, оценки качества и обеспечения сохранности товаров;
- 4) осуществление сбора и обработки необходимых материалов для написания дипломного проекта.

1.2. Требования к результатам освоения практики

Программа производственной практики (преддипломной) направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, личностных результатов, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению дипломного проекта в организациях различных организационно-правовых форм.

Результатом освоения производственной практики (преддипломной) является овладение обучающимися видами профессиональной деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями, личностными результатами:

Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью

ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 1.4. Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.

- ПК 1.5. Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.
- ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.
- ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.
- ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.
- ПК 1.9. Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.
- ПК 1.10. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.
- Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности.*
- ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.
- ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.
- ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.
- ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.
- ПК 2.5. Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.
- ПК 2.6. Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.
- ПК 2.7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.
- ПК 2.8. Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.
- ПК 2.9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.
- Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров.*
- ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.
- ПК 3.2. Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.
- ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.
- ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.
- ПК 3.5. Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохранность, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.
- ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

ПК 4.1. Осуществлять приемку товаров и контроль над наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.

ПК 4.2. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.

ПК 4.3. Обслуживать покупателей, консультировать их о потребительских свойствах отдельных непродовольственных товаров.

ПК 4.4. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых товаров.

ПК 4.5. Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.

ПК 4.6. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

ОК	Соответствующие личностные результаты
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	ЛР3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих. ЛР4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа». ЛР7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности. ЛР8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства. ЛР9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях. ЛР10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой. ЛР11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. ЛР13 Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности ЛР14 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость ЛР15 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач	ЛР3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих. ЛР4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа». ЛР10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой. ЛР13 Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы:

профессиональной деятельности;	честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности ЛР14 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость ЛР15 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	ЛР1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны. ЛР2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций. ЛР3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих. ЛР4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа». ЛР6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях. ЛР7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности. ЛР8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства. ЛР10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой. ЛР11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. ЛР12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания. ЛР13 Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности ЛР14 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость ЛР15 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	ЛР2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций. ЛР3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих. ЛР4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и

		профессионального конструктивного «цифрового следа». ЛР5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России. ЛР6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях. ЛР7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности. ЛР8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства. ЛР12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания. ЛР13 Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности ЛР14 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость ЛР15 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий
ОК	05.	ЛР1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны. ЛР2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций. ЛР5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России. ЛР6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях. ЛР7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности. ЛР8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства. ЛР11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. ЛР12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания. ЛР13 Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности ЛР14 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость ЛР15 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	ЛР1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны. ЛР2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций. ЛР3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих. ЛР4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа». ЛР5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России. ЛР6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях. ЛР7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности. ЛР8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства. ЛР9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях. ЛР10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой. ЛР11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. ЛР12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания. ЛР13 Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности ЛР15 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны. ЛР2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций. ЛР3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих. ЛР9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях. ЛР10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на	ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны. ЛР2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий

государственном и иностранном языках;	в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций. ЛР3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих. ЛР4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа». ЛР5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России. ЛР8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства. ЛР13 Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности ЛР15 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий
---------------------------------------	---

По окончании практики студент сдаёт дневник-отчет (содержащий аттестационный лист и характеристику) и отчёт в соответствии с содержанием по форме, установленной в колледже.

Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачёта.

1.3. База практики

Производственная практика (преддипломная) проводится на предприятиях, в учреждениях и организациях на основе договоров, заключенных между колледжем и предприятиями (организациями), в соответствии с которыми указанные предприятия (организации) предоставляют места для прохождения студентами колледжа практики. В качестве баз преддипломной практики могут выступать производственные и торговые предприятия, оптовые базы, логистические центры, отделы сбыта, транспортно-складские комплексы, коммерческие или маркетинговые отделы предприятий, и т.п.

Базовые предприятия для студентов должны отвечать следующим основным требованиям: соответствовать профилю подготовки специалиста, содержанию производственной практики (преддипломной); иметь необходимую отраслевую принадлежность и виды коммерческой деятельности, предусмотренные программой, располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой, иметь материально-техническую и информационную базу с инновационными технологиями.

1.4. Количество часов на освоение программы практики

Рабочая программа рассчитана на прохождение студентами производственной практики (преддипломной) в объёме **четырёх** недель - **144** часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

2.1. Объём преддипломной практики (преддипломной) и виды учебной работы

Вид работ, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку	Количество часов (недель)
Всего:	144 часа (4 недели)
в том числе:	
Вводное занятие	6
Тема 1 Организационно-экономическая характеристика торгового предприятия	24
Тема 2 Организация экономической и маркетинговой деятельности торгового предприятия	18
Тема 3 Исследование коммерческой деятельности предприятия.	30
Тема 4 . Формирование ассортимента, оценка качества и маркировка товаров на предприятии.	12
Индивидуальное задание (по теме дипломного проекта)	36
Оформление дневника-отчета по практике	12
Итоговая аттестация (дифференцированный зачет)	6

2.2. Тематический план и содержание производственной практики (преддипломной)

Наименование разделов, тем	Виды работ	Объем часов	Уровень освоения
Вводное занятие	Организационное собрание. Вводный инструктаж. Выдача индивидуального задания. Пояснения к сбору документации.	6	1
<i>Обязательная часть программы практики</i>			
Тема 1. Организационно-экономическая характеристика торгового предприятия		24	
Тема 1.1. Общая организационная характеристика организации	Необходимо рассмотреть следующие вопросы: • дать характеристику промышленного (оптового, розничного) предприятия: вид и сферу деятельности, организационно-правовую форму, специализацию, лицензирование торговой деятельности по отдельным группам товаров, экономику района деятельности торгового предприятия; рынки, на которых действует фирма, диапазон цен на рынке, соотношение спроса и предложения; • дать характеристику внешней среды (наименование банков, где обслуживается предприятие, перечень поставщиков, с указанием вида ресурса и объема поставок, установить ведущих заказчиков по основному виду деятельности, Рассчитать показатели инфраструктуры коммерческой деятельности: • показатели материально-технической базы торговли (численность, размер, уровень технической оснащенности предприятий торговли и сферы услуг); • показатели развития, специализации и концентрации материально-технической базы торговли и сферы услуг • изучить (принять участие) в подготовке и организации проведения добровольной сертификации услуг.	6	3
Тема 1.2 Общая экономическая характеристика	Необходимо проанализировать технико-экономические показатели деятельности предприятия за три предшествующие года. Показатели товарооборота:	6	3

предприятия	• портфель заказов; • показатели объема реализованных населению услуг; • показатели структуры товарооборота; • показатели динамики товарооборота; • показатели товарных запасов (объема, структуры и динамики); Показатели статистики, финансов и кредита: • показатели объема, структуры и динамики уставного капитала; • показатели объема, структуры, динамики и эффективности использования собственных и привлеченных средств; • показатели объема, динамики и эффективности использования оборотных средств; • показатели ликвидности; • показатели оценки финансового (кредитного) риска; • показатели страхования коммерческих предприятий. Показатели эффективности коммерческой деятельности: • показатели объема, структуры и динамики прибыли; • показатели уровня рентабельности и его динамики; • показатели объема, структуры и динамики издержек обращения и их относительного уровня; • показатели товарооборачиваемости.		
Тема 1.3. Система управления персоналом	Необходимо рассмотреть следующие вопросы: • изучить организационную структуру управления с указанием отделов, должностей и местонахождения руководящего персонала; • описать кадровый потенциал предприятия и его формирование, в том числе: • профессиональный состав, квалификационный и образовательный уровень кадров (по категориям персонала); • систему материального и морального стимулирования; • функции персонала разных категорий, занятых в предприятии; • систему работы с кадрами (ротация, повышение квалификации, подготовка и переподготовка кадров, работа с резервом на движение и др.); • методы повышения эффективности труда.	6	3

Тема 1.4. Информационное обеспечение коммерческой деятельности	Необходимо рассмотреть следующие вопросы: • коммуникации между уровнями управления и подразделений; • коммуникации между предприятием и внешней средой (органы государственного регулирования, потребители, поставщики и др.); • документооборот предприятия и его характеристику; • способы защиты коммерческой тайны.	6	3
Тема 2. Организация экономической и маркетинговой деятельности торгового предприятия		18	
Тема 2.1. Изучение рынка товаров и услуг предприятия	Необходимо рассмотреть следующие вопросы: • выявить методы изучения и прогнозирования покупательского спроса; • изучить порядок определения целевых сегментов рынка (приоритетность различных сегментов рынка) и их состав, характеристика основных групп покупателей; • дать характеристику сегмента рынка торгового предприятия • дать характеристику клиентов и конкурентов; Рассчитать показатели, характеризующие тип рынка: • товарное предложение; • покупательский спрос; • соотношение товарного предложения и покупательского спроса; • емкость рынка; • насыщенность рынка; • показатели уровня монополизации рынка; • показатели уровня конкуренции рынка; • показатели экономического и коммерческого рынка; • показатели сегментации рынка; • составить прогноз продаж товаров, конъюнктуры товарных рынков; • ознакомиться с позиционированием предприятия, товара.	6	3
Тема 2.2. Ценовая политика	Необходимо рассмотреть следующие вопросы: - изучить стратегию ценообразования, факторы, определяющие решения по	6	3

предприятия	ценам цены на производимую продукцию, метод их формирования. Рассчитать показатели рыночных цен и тарифов на товары и услуги: - показатели структуры розничных цен; - показатели динамики розничных цен; - показатели ценовой конкуренции.		
Тема 2.3. Продвижение товаров и услуг предприятия.	Необходимо рассмотреть следующие вопросы: изучить инструменты продвижения товаров и услуг предприятия (реклама, стимулирование сбыта, связи с общественностью, личная продажа); Рассчитать эффективность использования инструментов продвижения товаров.	6	3
Тема 3. Исследование коммерческой деятельности предприятия.		30	
Тема 3.1. Организация коммерческих и хозяйственных связей, порядок ведения договорной работы на предприятии.	Необходимо рассмотреть следующие вопросы: - изучить и проанализировать основные этапы договорной работы; - изучить организацию заключения договоров на предприятии; - изучить порядок учета и исполнения договоров, взыскания штрафных санкций и убытков.	6	3
Тема 3.2. Осуществление закупок товаров.	Необходимо рассмотреть следующие вопросы: - изучить содержание работ по закупке товаров: - выявить и проанализировать источники закупки товаров, - определить спрос покупателей, провести анкетный опрос покупателей с целью изучения спроса на конкретный товар и проанализировать полученные материалы; - изучить порядок закупки товаров на торговом предприятии; - изучить условия взаимодействия с конкретными поставщиками; - принять участие в формировании и предоставлении заказов поставщикам или заключении с ними договоров, - принять участие в осуществлении контроля за поставками и ведением претензионной работы, - изучить методы стимулирования сбыта у поставщиков;	6	3

Тема 3.3. Транспортное обеспечение коммерческой деятельности.	Необходимо рассмотреть следующие вопросы: • организацию доставки товаров на склад (магазин); • используемые в торговом предприятии виды транспорта, типы транспортных средств; • методы доставки товаров в торговое предприятие и виды используемых маршрутов; • принять участие в организации доставки товаров от поставщика (или отгрузки товаропроизводителю) и ознакомиться с транспортно-экспедиционными операциями на этапах отправления и приемки товаров, при доставке их автомобильным и железнодорожным транспортом.	6	3
Тема 3.4. Система хранения и переработки товаров.	Необходимо рассмотреть следующие вопросы: • дать характеристику устройства и планировки торгового, складского помещения; • рассчитать показатели эффективности использования торговой, складской площади и оборудования; • изучить порядок применения автоматизированной системы идентификации товаров; • проанализировать техническую оснащённость предприятия, оснащенность специальным программным обеспечением персональных компьютеров; • ознакомиться с комплексом операций, связанных с подготовкой к приемке и приемкой товаров, размещением их на хранение, организацией хранения и подготовкой к отпуску товарополучателям(для предприятий оптовой торговли); • принять участие в приемке товаров на склад (в магазин), выполнить проверку товаров по количеству и качеству, оформить приемо-сдаточные документы, регистрацию принятых товаров; • изучить принципы хранения товаров: планирование складской площади, размещение; • рассчитать технико-экономические показатели работы склада.	6	3
Тема 3.5. Ознакомление с организацией сбытовой деятельности	Необходимо рассмотреть следующие вопросы: • изучить организацию работ по продаже товаров методами, существующими в предприятии и способствующими увеличению товарооборота и прибыли; • ознакомиться с видами дополнительных услуг, оказываемых покупателям, • ознакомиться с оформлением документов и учетом товаров в процессе продажи; • охарактеризовать технологический процесс в торговом предприятии(в виде схемы)	6	3

	• проанализировать использование в магазине инструментов мерчендайзинга: правила выкладки, расположение отделов, атмосфера в магазине, использование втрімaгaзиннoй рекламы и т.д.		
Тема 4. Формирование ассортимента, оценка качества и маркировка товаров на предприятии.		12	
Тема 4.1. Ассортиментная политика предприятия и направления его ассортиментной стратегии.	Необходимо рассмотреть следующие вопросы: • изучить ассортимент товаров и услуг предприятия и его характеристики; • изучить принципы и факторы, влияющие на формирование ассортимента на предприятии и источники товароснабжения; • периодичность и причины изменения ассортимента; • ознакомится с управлением товарными запасами на предприятии (информация о состоянии товарных запасов, использование ее для правильного определения объема закупок); Проанализировать показатели формирования ассортимента товаров (коэффициенты полноты и стабильности ассортимента).	6	3
Тема 4.2. Оценка качества товаров.	Необходимо рассмотреть следующие вопросы: • установить порядок приемки партии товаров по качеству; • принять участие в оценка качества товаров в соответствии с нормативными документами; • установить условия, сроки хранения, санитарно-эпидемиологические требования к товарам с целью обеспечения их сохраняемости; • определить возможное количество товарных потерь по группе товаров. • разработать мероприятия по предупреждению и снижению товарных потерь на предприятии; • определить соответствие содержания сопроводительных документов и информации на маркировке товара; • заполнить график учета санитарно – эпидемиологического состояния товаров и	6	3

	упаковки (группы по выбору).		
Индивидуальное задание (по теме дипломного проекта) Сбор исходной информации для выполнения дипломного проекта	- выполнение работ, связанных с выполнением дипломного проекта — - изучение литературных источников по теме дипломного проекта; – раскрытие сущности базовых понятий и методик согласно теме дипломного проекта – анализ коммерческой деятельности в организации (согласно теме дипломного проекта); – разработка предложений по совершенствованию коммерческой деятельности в организации	36	3
Оформление дневника-отчета по практике	– выполнить практические зачетные задания; – собрать и оформить приложения для дневника-отчета – оформить дневник-отчет согласно требованиям	12	3
Итоговая аттестация (дифференцированный зачет)	Оценка результатов практики в форме защиты дневника-отчета	6	
Всего		144	

2.3 Индивидуальное задание студенту

Индивидуальное задание, представляемое студенту, соответствует его теме дипломного проекта и включает вопросы, раскрывающие теоретические аспекты исследуемой проблемы и сбор информации для написания основной части дипломного проекта.

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1 Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Боброва, О. С. Организация коммерческой деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15346-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512484>
2. Левкин, Г. Г. Коммерческая деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Г. Левкин, О. А. Никифоров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 265 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17372-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532973>

Дополнительные источники:

1. Балашов, А. И. Предпринимательское право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Балашов, В. Г. Беляков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 391 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16860-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531900>
2. Дорман, В. Н. Коммерческая организация: доходы и расходы, финансовый результат : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Дорман ; под научной редакцией Н. Р. Кельчевской. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 117 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16609-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531374>
3. Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Морозов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 457 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13977-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515071>

Интернет-ресурсы

1. Электронный ресурс «Экономический портал» Форма доступа: www.economicus.ru
2. Законодательно-правовая электронно-поисковая база по качеству и безопасности пищевых продуктов «Консультант». Форма доступа: www.consultant.ru
«Гарант». Форма доступа: www.garant.ru

Журналы

1. Оптовая торговля.- https://ros-spravka.ru/catalog/wholesale_trade/

2. Новости торговли.- <http://www.foodnewstime.ru/>
3. Провиант.- <https://proviant33.ru/>
4. Современная торговля: журнал.- https://elibrary.ru/title_about.asp?id=28097

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (преддипломной) осуществляется преподавателем в форме дифференцированного зачета при условии:

- положительного аттестационного листа по производственной практике (преддипломной) руководителей практики от организации и колледжа об уровне освоения профессиональных компетенций;
- наличие положительной характеристики внешней организации на студента по освоению профессиональных и общих компетенций в период прохождения производственной практики (преддипломной);
- полноты и своевременности предоставления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на производственную практику (преддипломную).

Результаты прохождения производственной практики (преддипломной) выставляются в ведомости и учитываются при прохождении итоговой аттестации.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.	<u>Установление коммерческих связей и договора торгового предприятия</u> - способен проводить работы по заключению договоров - способен использовать нормативную документацию при заключении договоров - способен оформлять договора - способен давать заключение о правильности составленного договора	Текущий контроль: - оценка практических заданий, интерпретация результатов Итоговый контроль: - дифференцированный зачет по результатам выполнения программы практики

ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.	<u>Товарная политика предприятия, управление товарными запасами.</u> - способен применять знания о товарной политике на практике - способен вести расчет товарных запасов	Текущий контроль: - оценка практических заданий, интерпретация результатов Итоговый контроль: - дифференцированный зачет по результатам выполнения программы практики
ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.	<u>Организация торгово-технологического процесса на предприятии</u> - способен вести операции, связанные с торгово-технологическим процессом - способен использовать инструкции при работе	Текущий контроль: - оценка практических заданий, интерпретация результатов Итоговый контроль: - дифференцированный зачет по результатам выполнения программы практики
ПК 1.4. Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.	<u>Ознакомиться с характеристикой торгового предприятия</u> - способен провести характеристику предприятия	Текущий контроль: - оценка практических заданий, интерпретация результатов Итоговый контроль: - дифференцированный зачет по результатам выполнения программы практики
ПК 1.5. Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.	<u>Определение сервисной политики предприятия</u> - способен оценить сервисную политику предприятия торговли выделить ее сильные и слабые стороны	Текущий контроль: - оценка практических заданий, интерпретация результатов Итоговый контроль: - дифференцированный зачет по результатам выполнения программы практики
ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.	<u>Информационная деятельность, понятие сертификации и лицензирования</u> - способен оценить информационную политику торгового предприятия, понимает важность и необходимость лицензирования и сертификации	Текущий контроль: - оценка практических заданий, интерпретация результатов Итоговый контроль: - дифференцированный зачет по результатам выполнения программы практики
ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.	<u>Методы, средства и приемы менеджмента на предприятии</u> - способен использовать методы, средства и приемы менеджмента на предприятии	Текущий контроль: - оценка практических заданий, интерпретация результатов Итоговый контроль: - дифференцированный

		зачет по результатам выполнения программы практики
ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.	<u>Закупочная деятельность предприятия</u> - умеет проектировать закупочную деятельность на предприятии	Текущий контроль: - оценка практических заданий, интерпретация результатов Итоговый контроль: - дифференцированный зачет по результатам выполнения программы практики
ПК 1.9. Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.	<u>Товарные запасы</u> - умеет рассчитывать оптимальное количество товарных запасов - умеет проводить анализ поставщиков	Текущий контроль: - оценка практических заданий, интерпретация результатов Итоговый контроль: - дифференцированный зачет по результатам выполнения программы практики
ПК 1.10. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.	<u>Торговое оборудование и охрана труда</u> - умеет определять виды и типы торгового оборудования - умеет применять на практике знания по охране труда - умеет использовать на практике торгово-технологическое оборудование	Текущий контроль: - оценка практических заданий, интерпретация результатов Итоговый контроль: - дифференцированный зачет по результатам выполнения программы практики
ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.	Правильность использования данных бухгалтерского учета при планировании коммерческой деятельности. Точность и грамотность оформления документов по инвентаризации в соответствии с требованиями организации.	Текущий контроль: - оценка практических заданий, интерпретация результатов Итоговый контроль: - дифференцированный зачет по результатам выполнения программы практики
ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.	Оформление, проверка правильность составления, хранения организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем в соответствии с требованиями предприятия	Текущий контроль: - оценка практических заданий, интерпретация результатов Итоговый контроль: - дифференцированный зачет по результатам выполнения программы практики
ПК 2.3. Применять в	Правильность приема в	Текущий контроль:

практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.	практических ситуациях экономических методов, расчетов микроэкономических показателей и анализа рынка ресурсов в соответствии с установленными правилами	- оценка практических заданий, интерпретация результатов Итоговый контроль: - дифференцированный зачет по результатам выполнения программы практики
ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.	Точность определения основных экономических показателей работы организации, цены, заработной платы в соответствии с действующими нормативными документами.	Текущий контроль: - оценка практических заданий, интерпретация результатов Итоговый контроль: - дифференцированный зачет по результатам выполнения программы практики
ПК 2.5. Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.	Правильность выбора мероприятий по формированию спроса и стимулированию сбыта соответствующих целям и задачам маркетинга.	Текущий контроль: - оценка практических заданий, интерпретация результатов Итоговый контроль: - дифференцированный зачет по результатам выполнения программы практики
ПК 2.6. Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.	Обоснованность и целесообразность использования и применения маркетинговых коммуникаций целям организаций.	Текущий контроль: - оценка практических заданий, интерпретация результатов Итоговый контроль: - дифференцированный зачет по результатам выполнения программы практики
ПК 2.7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.	Соответствие выбора маркетингового исследования и принятия управленческого решения требованиям маркетинга.	Текущий контроль: - оценка практических заданий, интерпретация результатов Итоговый контроль: - дифференцированный зачет по результатам выполнения программы практики
ПК 2.8. Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные	Соответствие конкурентных преимуществ товара, организации эффективности сбыта.	Текущий контроль: - оценка практических заданий, интерпретация результатов Итоговый контроль: - дифференцированный зачет по результатам

преимущества организации.		выполнения программы практики
ПК 2.9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты	Точность выполнения и использования основных методов анализа хозяйственной деятельности, составления финансовых документов, осуществление денежных расчетов в соответствии с требованиями предприятия.	Текущий контроль: - оценка практических заданий, интерпретация результатов Итоговый контроль: - дифференцированный зачет по результатам выполнения программы практики
ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.	Формирование ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации. Соответствие номенклатуры показателей качества товаров нормативным документам.	Текущий контроль: - оценка практических заданий, интерпретация результатов Итоговый контроль: дифференцированный зачет по результатам выполнения программы практики
ПК 3.2. Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.	Расчет товарных потерь и реализация мероприятий по их списанию в соответствии с требованиями предприятия (организации).	Текущий контроль: - оценка практических заданий, интерпретация результатов Итоговый контроль: дифференцированный зачет по результатам выполнения программы практики
ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.	Оценка и расшифровка маркировки в соответствии с установленными требованиями	Текущий контроль: - оценка практических заданий, интерпретация результатов Итоговый контроль: дифференцированный зачет по результатам выполнения программы практики
ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.	Классификация, оценка качества, диагностика дефектов, градация качества товаров, идентификация его ассортиментной принадлежности согласно действующим нормам и правилам.	Текущий контроль: - оценка практических заданий, интерпретация результатов Итоговый контроль: дифференцированный зачет по результатам выполнения программы практики
ПК 3.5. Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их	Выполнение требований за условиями хранения, транспортировкой, обеспечением сохранности товаров. Проверка	Текущий контроль: - оценка практических заданий, интерпретация результатов

сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.	и соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов	Итоговый контроль: дифференцированный зачет по результатам выполнения программы практики
ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.	Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценка качества процессов в соответствии с установленными требованиями.	Текущий контроль: - оценка практических заданий, интерпретация результатов Итоговый контроль: дифференцированный зачет по результатам выполнения программы практики
ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.	Точность и своевременность проведения измерений товаров и объектов, перевод внесистемных единиц измерения в системные в соответствии с технической документацией.	Текущий контроль: - оценка практических заданий, интерпретация результатов Итоговый контроль: дифференцированный зачет по результатам выполнения программы практики
ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.	Своевременность работы с документами по подтверждению соответствия, участия в мероприятиях по контролю в соответствии с требованиями предприятия.	Текущий контроль: - оценка практических заданий, интерпретация результатов Итоговый контроль: дифференцированный зачет по результатам выполнения программы практики
ПК 4.1 Осуществлять приемку товаров и контроль над наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.	- идентифицировать непродовольственные товары различных товарных групп; - оценивать качество по органолептическим показателям;	Текущий контроль: - оценка практических заданий, интерпретация результатов Итоговый контроль: дифференцированный зачет по результатам выполнения программы практики
ПК 4.2 Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.	- идентифицировать непродовольственные товары различных товарных групп - оценивать качество по органолептическим показателям; - идентифицировать отдельные виды мебели и оборудования для торговых организаций;	Текущий контроль: - оценка практических заданий, интерпретация результатов Итоговый контроль: дифференцированный зачет по результатам выполнения программы практики
ПК 4.3 Обслуживать	- идентифицировать	Текущий контроль:

покупателей, консультировать их о потребительских свойствах отдельных непродовольственных товаров.	непродовольственные товары различных товарных групп - оценивать качество по органолептическим показателям; - консультировать о свойствах и правилах эксплуатации товаров; - производить подготовку к работе контрольно-кассового оборудования;	- оценка практических заданий, интерпретация результатов Итоговый контроль: дифференцированный зачет по результатам выполнения программы практики
ПК 4.4 Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых товаров.	- идентифицировать непродовольственные товары различных товарных групп - оценивать качество по органолептическим показателям; - идентифицировать отдельные виды мебели и оборудования для торговых организаций;	Текущий контроль: - оценка практических заданий, интерпретация результатов Итоговый контроль: дифференцированный зачет по результатам выполнения программы практики
ПК 4.5 Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.	- идентифицировать непродовольственные товары различных товарных групп - оценивать качество по органолептическим показателям; - идентифицировать отдельные виды мебели и оборудования для торговых организаций; - производить подготовку к работе контрольно-кассового оборудования;	Текущий контроль: - оценка практических заданий, интерпретация результатов Итоговый контроль: дифференцированный зачет по результатам выполнения программы практики
ПК 4.6 Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.	- идентифицировать непродовольственные товары различных товарных групп - оценивать качество по органолептическим показателям; - консультировать о свойствах и правилах эксплуатации товаров; - идентифицировать отдельные виды мебели и оборудования для торговых организаций; - производить подготовку к работе контрольно-кассового оборудования;	Текущий контроль: - оценка практических заданий, интерпретация результатов Итоговый контроль: дифференцированный зачет по результатам выполнения программы практики

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и личностных результатов.

Результаты (освоенные общие компетенции, ЛР)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы	– ориентация в специфических вопросах,	Текущий контроль: - оценка практических

решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ЛР 3,4,7-11,13-15	связанных торговыми предприятиями; – демонстрация интереса к будущей специальности; – демонстрация исполнительности и ответственности к порученному делу; – результативность участия в профессионально-значимых мероприятиях (олимпиадах, конкурсах, конференциях, проектах); – результативность участия в исследовательской работе – трудоустройство по полученной специальности	заданий, интерпретация результатов Итоговый контроль: - дифференцированный зачет по результатам выполнения программы практики
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ЛР 3,4, 10,13-15	– планирование деятельности по решению задания в рамках заданных технологий; – выбор и обоснование цели, технологии, ресурсов, метода и способов решения профессиональных задач в соответствии с предъявляемыми требованиями	Текущий контроль: - оценка практических заданий, интерпретация результатов Итоговый контроль: - дифференцированный зачет по результатам выполнения программы практики
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; ЛР 1-4, 6-8, 10-15	– осуществление текущего контроля своей деятельности по заданному алгоритму; – самоанализ на основании достигнутых результатов; – аргументированность действий при принятии решения; – обоснованность принятия решения в нестандартных ситуациях, возникающих в торговых предприятиях на основании действующего законодательства	Текущий контроль: - оценка практических заданий, интерпретация результатов Итоговый контроль: - дифференцированный зачет по результатам выполнения программы практики
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ЛР 2-8, 12-15	– участие в групповом обсуждении; – ответы на вопросы по заданной теме, используя аргументацию, оценочные средства; – сравнительная оценка идей, высказанных участниками	Текущий контроль: - оценка практических заданий, интерпретация результатов Итоговый контроль: - дифференцированный зачет по результатам выполнения программы

	группы по заданному вопросу, теме; – демонстрация коммуникативных способностей в ходе обучения на практике; – владение способами бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе; – соблюдение принципов профессиональной этики и корректное общение в ходе обучения и прохождения практики с преподавателями, коллегами, руководством, потребителями	практики
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; ЛР 1,2,5-8, 11-15	– результативный поиск необходимой информации и ее использование для отбора оптимальных методов решения профессиональных задач; – использование различных источников, включая электронные – самостоятельный поиск источника информации по заданному вопросу, с поисковыми системами интернет.	Текущий контроль: - оценка практических заданий, интерпретация результатов Итоговый контроль: - дифференцированный зачет по результатам выполнения программы практики
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; ЛР 1-13, 15	– называет трудности, с которыми столкнулся при выполнении задания, предлагает пути их преодоления в дальнейшей деятельности; – указывает «точки успеха» и «точки роста», причины успехов и неудач в деятельности; – анализ (формулировка) запроса на внутренние ресурсы (знания, умения, навыки, способы деятельности, ценности) для решения профессиональных задач; – анализ собственных мотивов и внешней	Текущий контроль: - оценка практических заданий, интерпретация результатов Итоговый контроль: - дифференцированный зачет по результатам выполнения программы практики

	ситуации при принятии решений, касающихся своего продвижения; – участие в работе лабораторий и кружка, конкурсах и олимпиадах профессиональной направленности	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; ЛР 1-3, 9,10	– адекватно принимать решения в ситуациях, возникающих в торговых предприятиях на основании действующего законодательства. – соблюдать студенту в процессе обучения действующего законодательства РФ и УР, локальных актов учебного заведения.	Текущий контроль: - оценка практических заданий, интерпретация результатов Итоговый контроль: - дифференцированный зачет по результатам выполнения программы практики
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках; ЛР 1-5,8,13	– результативный поиск необходимой информации и ее использование для отбора оптимальных методов решения профессиональных задач; – использование различных источников, включая электронные – самостоятельный поиск источника информации по заданному вопросу, с поисковыми системами интернет.	Текущий контроль: - оценка практических заданий, интерпретация результатов Итоговый контроль: - дифференцированный зачет по результатам выполнения программы практики